

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ульяновский государственный университет»

**УТВЕРЖДЕНО**

Решением Ученого совета УлГУ

Протокол № 13/313 от 28.06.2022

Председатель Ученого совета УлГУ

Ректор УлГУ \_\_\_\_\_ /Б.М. Костишко /



**Основная профессиональная образовательная программа высшего  
образования**

Направление подготовки

**35.03.01 Лесное дело**

Профиль подготовки

**Лесное хозяйство**

Квалификация

**Бакалавр**

Форма обучения

**Очная**

Нормативный срок освоения программы по очной форме обучения: **4 года**

Ввести в действие с **1 сентября 2022**

Ульяновск 2022

## СОДЕРЖАНИЕ

### **1. Общие положения**

1.1.1 Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело.

1.1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело.

1.3.1 Общая характеристика ОПОП

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП бакалавриата.

1.3.2. Срок освоения ОПОП бакалавриата.

1.3.3. Трудоемкость ОПОП бакалавриата.

1.4. Требования к абитуриенту.

### **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело**

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

2.2. Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник

2.3. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело профилю «Лесное хозяйство»

### **3. Планируемые результаты освоения ОПОП ВО по действующему ФГОС**

### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело в УлГУ.**

4.1. Календарный учебный график (приложение 2).

4.2. Учебный план подготовки бакалавров (приложение 3).

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (приложение 4).

4.4. Программы учебных, производственной и преддипломной практик (приложение

5).

### **5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело (профиль «Лесное хозяйство») в УлГУ.**

5.1. Кадровое обеспечение учебного процесса.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.

5.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.

5.4. Организация реализации образовательной деятельности по ОПОП ВО для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ

### **6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.**

### **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело.**

7.1. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.2. Фонд оценочных средств для проведения ГИА

7.3. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся при реализации ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО.

### **Приложения**

## 1. Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ульяновский государственный университет» с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 35.03.01 Лесное дело, а также с учетом профессионального стандарта.

ОПОП ВО определяет цели, планируемые результаты освоения образовательной программы, содержание, организационно-педагогические условия и технологии реализации образовательного процесса, формы аттестации, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, программы учебных и производственных практик, программу ГИА, оценочные и методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся и реализацию соответствующей образовательной программы.

1.1. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело.

Нормативную правовую базу разработки ОПОП бакалавриата составляют:

- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 г. N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Минобрнауки России № 83 от 08.02.2021г. «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования - бакалавриат по направлениям подготовки»;
- Приказ Минобрнауки России №1456 от 26.11.2020 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 февраля 2016 г. № 86 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 28 апреля 2016 г. №502 «О внесении изменений в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденные приказом Министерства образования и

науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. №636»;

- Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021г. №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 27.11.2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело, (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 августа 2017 г. № 736;

- ДП-2-31-08 «Проектирование и разработка основных образовательных программ высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)».

- ДП-2-11-19 «Проведение государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)».

- ДП-2-04-12 «Организация и проведение практики студентов по программам среднего профессионального и высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)».

- ДП—2-05-16 «Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)»

- Устав ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет» и локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет» в части, касающейся образовательной деятельности.

- Профессиональный стандарт 14.009 «Охотовед», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 марта 2018 г. N 164н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г. N 52178)

- Профессиональный стандарт 14.012 «Инженер по лесопользованию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 566н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г., регистрационный №52178)

1.3.1. Общая характеристика вузовской основной профессиональной образовательной программы высшего образования (уровень бакалавриата).

1.3.2. Цель (миссия) ОПОП бакалавриата

Целью разработки ОПОП по направлению 35.03.01 Лесное дело, профиль «Лесное хозяйство», является методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки и на этой основе развитие у студентов личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

1.3.3. Срок освоения ОПОП бакалавриата

Срок получения образования по программе бакалавриата по очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению, составляет 4 года.

### 1.3.4. Трудоемкость ОПОП бакалавриата .

Объем программы составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 60 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий

Таблица 1 - Структура и объем программы магистратуры

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	Не менее 180
Блок 2	Практика	Не менее 30
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	Не менее 6
Объем программы магистратуры		240

### 1.4. Требования к абитуриенту.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, свидетельствующий об освоении содержания образования полной средней школы и наличия сформированных компетенций. Условия приема и требования к абитуриенту регламентируются Правилами приема в Ульяновский государственный университет.

## 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело

2.1. Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускника.

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, осуществляют профессиональную деятельность:

- 14 Лесное хозяйство, охота (в сфере планирования и осуществления охраны, защиты и воспроизводства лесов, их использования, в сфере мониторинга состояния, инвентаризации и кадастрового учета в природных, техногенных и урбанизированных ландшафтах, в сфере управления лесами для обеспечения многоцелевого, рационального, непрерывного, неистощительного использования лесов для удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах, в сфере государственного лесного контроля и надзора).

Выпускники осуществляют профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник

В соответствии с ФГОС ВО выпускники, освоившие программу бакалавриата по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело (профиль «Лесное хозяйство»), готовятся к следующим типам задач профессиональной деятельности:

- технологический;

- организационно-управленческий;
- проектный.

2.3. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело профилю «Лесное хозяйство»

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, представлен в таблице 1.

Таблица 1 - Профессиональные стандарты, соотнесенные с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело

Код ПС	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
14.009	Профессиональный стандарт «Охотовед», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 марта 2018 г. N 164н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г. N 52178)
14.012	Профессиональный стандарт «Инженер по лесопользованию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 566н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г., регистрационный №52178)

В соответствии с профессиональными стандартами «Охотовед», «Инженер по лесопользованию» выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями (таблица 2)

Таблица 2 - Обобщённые трудовые функции и трудовые функций, имеющие отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата 35.03.01 Лесное дело

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
14.012 Инженер по лесопользованию					
А	Ведение документооборота по вопросам использования лесов и внесения информации в государственные информационные системы на уровне лесничества	5	Сбор и обобщение информации по вопросам предоставления лесных участков в пользование на уровне лесничества	A/01.5	5
			Сбор и обобщение информации по договорам купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на уровне	A/02.5	
			Внесение информации в государственный лесной реестр (далее - ГЛР) и автоматизированную информационную систему учета древесины и сделок с ней	A/03.5	
			Выполнение в составе комиссии работ по подготовке первичных документов по изменению правового режима лесов на землях лесного фонда земли иных категорий	A/04.5	
В	Подготовка документации для осуществления использования лесов и информация для внесения в государственные информационные системы на уровне лесничества	6	Подготовка и оформление приложений к договорам и решениям органов власти субъекта Российской Федерации при предоставлении лесных участков в пользование	V/01.6	6
			Подготовка первичной документации для заключения органом государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений договоров купли-продажи лесных насаждений в границах лесничества	V/02.6	
			Подготовка информации для внесения в ГЛР и автоматизированную информационную систему учета древесины и сделок с ней	V/03.6	

			Подготовка первичных документов для органов государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений по изменению правового режима лесов на землях лесного фонда и переводу земель лесного фонда в земли иных категорий	В/04.6	
С	Контроль использования лесов в границах лесничества	7	Контроль использования лесов, переданных в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, и предоставление обобщенной информации в орган государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений	С/01.7	7
С	Контроль использования лесов в границах лесничества	7	Контроль исполнения условий договоров купли-продажи лесных насаждений, организация осмотра лесосек и представление обобщенной информации в орган государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений	С/02.7	7
			Контроль внесения информации в ГЛР и автоматизированную систему учета древесины и сделок с ней	С/03.7	
			Контроль проведения лесоустройства и формирование предложений для разработки лесного плана субъекта Российской Федерации и лесохозяйственного регламента лесничества, внесения в них изменений	С/04.7	



14.009 Охотовед					
С	Организация и контроль охраны, воспроизводства и рационального использования охотничьих животных	7	Мониторинг охотничьих угодий и проектирование охотничьей инфраструктуры	С/01.7	7
			Организация охот-хозяйственных мероприятий по рациональному использованию охотничьих животных и охраны охотничьих угодий	С/02.7	
			Планирование биотехнических работ в охотничьем хозяйстве	С/03.7	

### 3. Планируемые результаты освоения ОПОП ВО по действующему ФГОС

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой бакалавриата.

Таблица 3 - Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи. УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. УК-1.3. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. УК-1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки, отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности. УК-1.5. Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач. УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.

		<p>УК-2.3. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.</p> <p>УК-2.4. Публично представляет результаты решения конкретной задачи</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.</p> <p>УК-3.2. Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает /взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категории групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки- по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.).</p> <p>УК-3.3. Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.</p> <p>УК-3.4. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.</p>
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменных формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (-ах)	<p>УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно-приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p> <p>УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.</p> <p>УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.</p> <p>УК-4.4. Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; критикуя</p>

		<p>аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия.</p> <p>УК-4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p> <p>УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.</p> <p>УК-5.3. Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровье-сбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.</p> <p>УК-6.2 Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.3 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p>

		УК-6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровье-сбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни. УК-7.2 Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1 Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты. УК-8.2 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте. УК-8.3 Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты. УК-8.4 Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике УК-9.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1. Понимает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями. УК-10.2. Анализирует и правильно применяет правовые нормы о противодействии коррупционному поведению УК-10.3. Способен работать законодательными и другими нормативными правовыми актами.

Таблица 5 - Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

<b>Код и наименование общепрофессиональной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</b>
ОПК-1. Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий	ОПК-1.1. Использует основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области ландшафтной архитектуры.
ОПК-2. Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Использует существующие нормативные документы по вопросам в сфере охраны окружающей среды, архитектуры, градостроительства, землеустройства, государственного кадастрового учета и в смежных областях знаний, в области проектирования объектов благоустройства и озеленения оформляет специальные документы для осуществления профессиональной деятельности. ОПК-2.2. Использует проектную, нормативную правовую, нормативно-техническую и научно-исследовательскую документацию для получения сведений, необходимых для разработки заданий на проектирование.
ОПК-3. Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов	ОПК-3.1. Создает безопасные условия труда, обеспечивает проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.
ОПК-4. Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Обосновывает и реализует современные технологии ландшафтного анализа территорий, современные технологии поиска, обработки, хранения и использования профессионально значимой информации. ОПК-4.2. Анализирует данные о социальных, историко-культурных, архитектурных и градостроительных условиях района объекта ландшафтной архитектуры при помощи современных средств автоматизации деятельности в области ландшафтного проектирования. ОПК-4.3. Использует современные средства систем автоматизированного проектирования и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в области ландшафтной архитектуры.
ОПК-5. Способен участвовать в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности	ОПК-5.1. Использует средства и методы работы с библиографическими, архивными источниками. ОПК-5.2. Использует методологию анализа данных о социально-культурных условиях района ландшафтного строительства, включая наблюдение, опрос, интервьюирование и анкетирование
ОПК-6. Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Определяет экономическую эффективность применения технологических приемов, использования конструкций, материалов при

	<p>проектировании и строительстве объекта ландшафтной архитектуры.</p> <p>ОПК-6.2. Проводит расчеты технико-экономических показателей отдельных элементов и фрагментов объекта ландшафтной архитектуры.</p>
<p>ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>ОПК-7.1. Выбирает информационные ресурсы, содержащие релевантную информацию о заданном объекте.</p> <p>ОПК-7.2. Обеспечивает обработку и хранение информации в профессиональной деятельности с помощью баз данных и компьютерных сетевых технологий.</p> <p>ОПК-7.3. Обеспечивает представление информации с помощью информационных и компьютерных технологий.</p> <p>ОПК-7.4. Применяет прикладное программное обеспечение для разработки и оформления технической документации.</p>

Таблица 6 – Цифровые компетенции выпускников и индикаторы их достижения

<b>Код и наименование цифровой компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения цифровой компетенции</b>
<p>ЦК–1</p> <p>Способен использовать инновационные продукты и технологии, анализировать данные и применять методы искусственного интеллекта</p>	<p>ИД-1цк1</p> <p>Знает методы применения сквозных цифровых технологий, методы и технологии сбора, структурирования, анализа данных для построения новых организационных и управленческих моделей, продуктов и сервисов</p> <p>ИД-1.1цк1</p> <p>Знает основные сквозные технологии (новые производственные технологии; нейротехнологии и искусственный интеллект; технологии беспроводной связи; компоненты робототехники и сенсорики; квантовые технологии; системы распределенного реестра; технологии виртуальной и дополненной реальности)</p> <p>ИД-2цк1</p> <p>Умеет в случае выбора между перспективными инновационными и устаревшими подходами легко выбирать новые идеи и методы и предпринимать конкретные действия для генерации и реализации инновационных идей и подходов, уметь анализировать, синтезировать и оценивать информацию для принятия решений и реализации своих действий</p> <p>ИД-2.1 цк1</p> <p>Умеет находить креативные способы решения проблемы, анализировать их плюсы и минусы, риски, выбирать оптимальное решение</p> <p>ИД-2.2 цк1</p> <p>Умеет распознавать непродуктивные ментальные модели и стереотипы и отказываться от них</p> <p>ИД-3 цк1</p> <p>Владеет навыками изменения решений при наличии новых аргументов или произошедших изменений, владеть технологиями управления полным жизненным циклом данных</p> <p>ИД-3.1 цк1</p> <p>Владеет технологиями принятия решений, основанных на данных (культура и этика принятия решений на основе данных; встраивание процесса принятия решений на основе данных в бизнес-</p>

	процессы организации; системы автоматического принятия решений, включая системы искусственного интеллекта) ИД-3.2 цк1 Владеет методиками обеспечения безопасности данных
ЦК–2 Способен разрабатывать программы на языке Python для использования в сфере своей профессиональной деятельности	ИД-1цк2 Знает основные понятия языка программирования Python, методы описания структур данных и классы задач, формулируемых и решаемых на Python ИД-2цк2 Умеет разрабатывать программы на языке Python, применять изученные методы и структуры данных в соответствии с технологией разработки программ ИД-3цк2 Владеет навыками разработки, отладки и тестирования программ на языке Python для использования в сфере своей профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции, устанавливаемые программой бакалавриата, формируются на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), а также, при необходимости, на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников (далее - иные требования, предъявляемые к выпускникам).

Профессиональные компетенции могут быть установлены ОПОП в качестве обязательных и (или) рекомендуемых (далее соответственно: - обязательные профессиональные компетенции; - рекомендуемые профессиональные компетенции).

При определении профессиональных компетенций, устанавливаемых программой бакалавриата Университет:

- включает в программу бакалавриата все обязательные профессиональные компетенции (при наличии);
- вправе включить в программу бакалавриата одну или несколько рекомендуемых профессиональных компетенций (при наличии).

Из каждого выбранного профессионального стандарта Университет выделяет одну или несколько обобщенных трудовых функций (далее - ОТФ), соответствующих профессиональной деятельности выпускников, на основе установленных профессиональным стандартом для ОТФ уровня квалификации и требований раздела "Требования к образованию и обучению". ОТФ может быть выделена полностью или частично. Совокупность компетенций, установленных программой бакалавриата (ОПОП), обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности, установленных в соответствии с пунктом 1.11 ФГОС ВО, и решать задачи профессиональной деятельности не менее, чем одного типа, установленного в соответствии с пунктом 1.12 ФГОС ВО (таблица 7)

Таблица 7-Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (профессиональный стандарт (ПС), анализ
<b>Тип задач профессиональной деятельности: проектный</b>			
Ведение проектно-изыскательской деятельности в связи с разработкой мероприятий, обеспечивающих достижение хозяйственно-целесообразных лесоводственных и экономических результатов в лесном и лесопарковом хозяйстве	ПК-1: способность к участию в разработке проектов мероприятий и объектов лесного и лесопаркового хозяйства с учетом заданных технологических и экономических параметров с использованием новых информационных технологий, обеспечивающих достижение хозяйственно-целесообразных лесоводственных и экономических результатов	ИД-1 (ПК-1) Проводит проектно-изыскательскую деятельность в связи с разработкой мероприятий, обеспечивающих достижение хозяйственно-целесообразных лесоводственных и экономических результатов в лесном и лесопарковом хозяйстве	Профессиональный стандарт «Инженер по лесопользованию»
Пользование нормативными документами, определяющими требования при проектировании объектов лесного и лесопаркового хозяйства и ведение документооборота	ПК-2: уметь пользоваться нормативными документами, определяющими требования при проектировании объектов лесного и лесопаркового хозяйства	ИД-1 (ПК-2) Пользуется нормативными документами, определяющими требования при проектировании объектов лесного и лесопаркового хозяйства и ведет документооборот	
<b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</b>			
Применение результатов оценки структуры лесного фонда при обосновании целесообразности и планировании мероприятий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства в целях достижения оптимальных лесоводственных и экономических результатов	ПК-3: способность применять результаты оценки структуры лесного фонда при обосновании целесообразности и планировании мероприятий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства в целях достижения оптимальных лесоводственных и экономических результатов	ИД-1 (ПК-3) Применяет результаты оценки структуры лесного фонда при обосновании целесообразности и планировании мероприятий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства в целях достижения оптимальных лесоводственных и экономических результатов	Профессиональный стандарт «Инженер по лесопользованию»
Планирование и организация лесохозяйственной деятельности, использование леса в границах лесничества, ведение учета и контроля за использованием лесов, нахождение и принятие управленческих решений в области организации и нормирования труда в лесном и лесопарковом хозяйстве	ПК - 4: способность планировать и организовывать лесохозяйственную деятельность, использовать леса в границах лесничества, вести учет и контроль за использованием лесов, находить и принимать управленческие решения в области организации и нормирования труда в лесном и лесопарковом хозяйстве	ИД-1 (ПК-4) Планирует и организовывает лесохозяйственную деятельность, использует лес в границах лесничества, ведет учет и контроль за использованием лесов, находит и принимает управленческие решения в области организации и нормирования труда в лесном и лесопарковом хозяйстве	Профессиональный стандарт «Инженер по лесопользованию»  Профессиональный стандарт «Охотовед»



<p>Организация работы исполнителей, поиск управленческих решений в области организации и нормирования труда в лесном и лесопарковом хозяйстве</p>	<p>ПК - 5: уметь организовывать работу производственного подразделения, систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию трудовых и производственных ресурсов</p>	<p>ИД-1 (ПК-5) Организует работу производственного подразделения, систематизирует и обобщает информацию по использованию и формированию трудовых и производственных ресурсов</p>	<p>Профессиональный стандарт «Инженер по лесопользованию»</p>
<p><b>Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский</b></p>			
<p>Применение новых знаний по биологии и экологии леса при проведении полевых и лабораторных научных исследований различных климатических, географических и лесорастительных условиях при различной интенсивности их использования</p>	<p>ПК-6 : способность применять новые знания по биологии и экологии леса при проведении полевых и лабораторных научных исследований в различных климатических, географических и лесорастительных условиях при различной интенсивности их использования</p>	<p>ИД-1 (ПК-6) Применяет новые знания по биологии и экологии леса. ИД-2 (ПК-6) Проводит полевые и лабораторные научные исследования в различных климатических, географических и лесорастительных условиях при различной интенсивности их использования</p>	<p>Профессиональный стандарт «Инженер по лесопользованию»</p>
<p>Владение современными методами и методиками научных исследований по основным направлениям лесной науки. Выполнение в полевых условиях сбор научного материала. Измерение, описание границ и привязку на местности объектов лесного и лесопаркового хозяйства, используя геодезические и навигационные приборы и инструменты</p>	<p>ПК-7: способность владеть современными методами и методиками научных исследований по основным направлениям лесной науки, в том числе экологического мониторинга лесов, выполнять в полевых условиях сбор научного материала, измерение, описание границ и привязку на местности объектов лесного и лесопаркового хозяйства, используя геодезические и навигационные приборы и инструменты</p>	<p>ИД-1 (ПК-7) Владеет современными методами и методиками научных исследований по основным направлениям лесной науки. ИД-2 (ПК-7) Выполняет в полевых условиях сбор научного материала. ИД-3 (ПК-7) Проводит измерение, описание границ и привязку на местности объектов лесного и лесопаркового хозяйства, используя геодезические и навигационные приборы и инструменты</p>	<p>Профессиональный стандарт «Инженер по лесопользованию»</p>

Систематизирование и анализ результаты научных исследований. Прогнозирование развития нежелательных ситуаций в лесных экосистемах. Анализирование санитарного и лесопатологического состояния лесов с применением аэрокосмической информации	ПК-8: способность систематизировать и анализировать результаты научных исследований, делать необходимые выводы и прогнозировать развитие нежелательных ситуаций в лесных экосистемах; анализировать санитарное и лесопатологическое состояние лесов с применением аэрокосмической информации	ИД-1 (ПК-8) Систематизирует и анализирует результаты научных исследований. ИД-2 (ПК-8) Прогнозирует развитие нежелательных ситуаций в лесных экосистемах вследствие поражения лесов пожарами, вредителями и болезнями леса . ИД-3 (ПК-8) Анализирует санитарное и лесопатологическое состояние лесов с применением аэрокосмической информации.	Профессиональный стандарт «Инженер по лесопользованию»
<b>Тип задач профессиональной деятельности: производственно-технологический</b>			
Использование знания о природе леса в целях планирования и проведения лесохозяйственных, лесозащитных, лесокультурных и противопожарных мероприятий.	ПК-9: уметь использовать знания о природе леса в целях планирования и проведения лесохозяйственных, лесозащитных, лесокультурных и противопожарных мероприятий, направленных на рациональное, постоянное, неистощительное использование лесов, повышение продуктивности лесов, сохранение средообразующих, водоохранных, защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных и иных полезных функций лесов	ИД-1 (ПК-9) Использует знания о природе леса в целях планирования и проведения лесохозяйственных, лесозащитных, лесокультурных и противопожарных мероприятий.	Профессиональный стандарт «Инженер по лесопользованию»  Профессиональный стандарт «Охотовед»
Использование знаний технологических систем, средств и методов при решении профессиональных задач лесовосстановления, ухода за лесами, охраны, защиты и использования лесов	ПК-10: уметь использовать знания технологических систем, средств и методов при решении профессиональных задач лесовосстановления, ухода за лесами, охраны, защиты и использования лесов	ИД-1 (ПК-10) Использует знания технологических систем, средств и методов при решении профессиональных задач лесовосстановления, ухода за лесами, охраны, защиты и использования лесов	Профессиональный стандарт «Инженер по лесопользованию»
Организация работ по эксплуатации машин, механизмов, специализированного оборудования при проведении мероприятий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства	ПК-11: уметь обеспечить организацию работ по эксплуатации машин, механизмов, специализированного оборудования при проведении мероприятий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства	ИД-1 (ПК-11) Организует работу по эксплуатации машин, механизмов, специализированного оборудования при проведении мероприятий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства	Профессиональный стандарт «Инженер по лесопользованию»

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело в УлГУ.**

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется рабочим учебным планом бакалавра; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

##### **4.1. Календарный учебный график.**

Календарный график и сводные данные по бюджету времени представлены в приложении 2.

**4.2. Учебный план подготовки бакалавров по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело.**

Рабочий учебный план подготовки бакалавров очной формы обучения представлен в приложении 3.1.

##### **4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).**

Аннотации рабочих программ дисциплин представлены в приложении 4.

##### **4.4. Программы учебных, производственной, преддипломной практик и научно-исследовательской работы**

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 35.03.01 35.03.01 Лесное дело практика является обязательным разделом основной образовательной программы бакалавриата. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

В программе бакалавриата по направлению 35.03.01 Лесное дело в рамках учебной и производственной практики устанавливаются следующие типы практик:

##### **Типы учебной практики:**

- ознакомительная практика;
- технологическая (проектно-технологическая) практика;
- научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

##### **Типы производственной практики:**

- технологическая (проектно-технологическая) практика;
- научно-исследовательская работа.

Преддипломная практика.

Программы учебных, производственной, преддипломной практик представлены в приложении 5.

## **5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело в УлГУ.**

Ресурсное обеспечение ОПОП по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

### **5.1. Кадровое обеспечение учебного процесса**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющие трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Учебно-методический процесс на выпускающей кафедре «Лесное хозяйство» обеспечивается профессорско-преподавательским составом в количестве 7 чел., среди которых 1 доктор наук и 3 кандидата наук. 98 % преподавателей кафедры лесного хозяйства имеют ученые степени.

### **5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса**

Университет располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

В соответствии с п. 4.2.2. ФГОС ВО каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно - образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-образовательной сети «Интернет» , как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик,

электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

При реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда университета дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

При реализации образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, решение о переводе образовательной программы на полное или частичное использование электронного обучения и дистанционных технологий принимается ученым советом университета.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

При реализации программы бакалавриата в сетевой форме требования к реализации программы бакалавриата должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, представляемого организациями, участвующими в реализации программы бакалавриата в сетевой форме.

### **5.3. Материально-техническое обеспечение процесса**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Учебные корпуса находятся в оперативном управлении, безвозмездном пользовании, а также в аренде. Общая площадь учебно-лабораторных помещений в расчете на одного студента - 23,25 кв.м.

Образовательный процесс в университете организуется в учебно-лабораторных корпусах. В составе используемых площадей университета имеются 225 аудиторий для лекционных и практических занятий. Парк компьютерной техники насчитывает 1 760 ед., из них 1 711 (97%) объединены в корпоративную локальную вычислительную сеть на основе оптоволоконных каналов передачи данных с распределенной системой специализированных серверов, обеспечивающих выход в Интернет; компьютеры используются в 48 компьютерных классах, имеющих выход в глобальные информационные сети, имеется 45 точек доступа беспроводной

сети Wi-Fi. Количество единиц оргтехники (копировальные аппараты, принтеры, многофункциональные устройства, сканеры), используемой в образовательном процессе, составляет - 708. Университет имеет выход в глобальные сети, в том числе - в глобальную научно-образовательную сеть передачи данных для нужд системы образования RUNNet по наземным каналам общей емкостью 130 Мб/с. В УлГУ внедрены система электронного документооборота «Документооборот-Проф», а также система управления учебным процессом «TandemUnivesity».

Научная библиотека университета располагается в 7 учебных корпусах, общая площадь научной библиотеки - 2468,47 кв.м., количество посадочных мест в читальных залах - 386, количество компьютеризированных посадочных мест - 65 объем библиотечного фонда УлГУ - 734294 экземпляра. Средняя книгообеспеченность учебных дисциплин - 0,5:1.

В структуре университета имеются: физкультурно-оздоровительный комплекс (ФОК) (ул. Набережная р. Свяга, 106), имущественный комплекс «Стадион Заря» (ул. Оренбургская, 5Б); 2 открытых стадиона, теннисные корты, площадки для игровых видов спорта, биатлонную трассу (ул. Университетская набережная, 1); физкультурно-оздоровительный комплекс с плавательным бассейном «АКВАКЛУБ» (ул. Университетская набережная, 4).

Оснащенность учебно-лабораторным оборудованием достаточная. На выпускающей кафедре для проведения учебного процесса и научных конференций имеются компьютеры, ноутбуки, мультимедийный проектор, видео- и аудиотехника.

Научно-исследовательская и лабораторно-практическая работа студентов обеспечивается в аудиториях экологического факультета (ауд. 212, 225, 216, 208), оснащенных материально-техническими средствами для выполнения практических и лабораторных работ по биологическим дисциплинам (коллекции насекомых, наборы гербариев, коллекции пород древесины и коллекции пороков; микроскопы Микромед С-11 с наборами биологических препаратов (10 шт.); лабораторное оборудование для проведения химических и биохимических экспериментов; приборы для таксационных измерений, приборы для определения характеристик почвы, мультимедийные обучающие программы и др.).

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практики, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе и в случае применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Электронная библиотека УлГУ включает в себя следующие ресурсы:

- электронные аналоги печатных учебно-методических разработок преподавателей университета. Более 700 учебно-методических разработок размещены на локальном библиотечном сервере университета.
- электронные издания, размещенные на библиосerverе на основании договора с

правообладателем. Доступно более 60 изданий.

- электронные копии авторефератов диссертаций, защищенных в университете. Точкой доступа к полным текстам также является библиографическая запись в электронном каталоге. Доступны 560 авторефератов;

- нормативно-правовые БД «Консультант», «Кодекс», «Гарант», «Законодательство России»;

- электронные полнотекстовые отечественные и зарубежные базы данных. В течение года пользователи электронной библиотеки имели возможность работать с 18 полнотекстовыми БД различной тематики.

В 2015 г. в рамках конкурса РФФИ «ИР-2015 г.» университету был предоставлен доступ к информационным ресурсам зарубежных издательств AMS, APS, Springer.

Университету открыт доступ к мультидисциплинарной реферативно-библиографической базе данных издательской корпорации Elsevier- «Scopus».

По итогам открытого конкурса на получение лицензионного доступа к полнотекстовым международным базам данных, проводившегося Государственной публичной научно-технической библиотекой России, Университету был открыт доступ к следующим научным образовательным ресурсам:

- патентной базе компании QUESTEL
- журналу Science online
- журналам издательства Taylor & Francis
- журналу Nature
- баз данных диссертаций и тезисов ProQuest Dissertations & Theses Global
- материалам международного общества оптики и фотоники
- журналам издательства Cambridge University Press
- баз данных Annual Reviews Science Collection
- базе данных CASC- Коллекции компьютерных и прикладных наук компании EBSCO Publishing

- базе данных INSPEC на платформе компании EBSCO Publishing

В соответствии с п. 4.3.5. ФГОС ВО обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

#### **5.4. Организация реализации образовательной деятельности по ОПОП ВО для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ**

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учётом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушением зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушением слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные материалы с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

## **6. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.**

Воспитательная работа в Университете ориентирована на качество подготовки специалистов, направленной на развитие эффективной системы воспитания в вузе. Особенностью воспитательного процесса является реализация компетентного подхода в образовании. Основная цель в области формирования социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышение общей культуры.

Воспитательная деятельность в Ульяновском государственном университете, ориентируется на реализацию Государственной стратегии молодежной политики в Российской Федерации, Государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы, и других нормативных документов, регламентирующих эту деятельность в вузе.

Целевые установки воспитательной деятельности в УлГУ направлены на формирование полноценного научного интеллигента, гражданина и патриота, активной творческой личности, адаптированной к современным жизненным условиям, с высоким чувством долга и ответственности, с чувством собственного достоинства, с высокой культурой и моральными качествами. С целью обеспечения реализации поставленных целей проводится комплекс мероприятий, направленных на: создание условий для гражданского и патриотического становления студентов, вовлечение их в разработку и реализацию программ развития вуза, города, региона и страны; поддержку молодежных программ и инициатив связанных с развитием органов студенческого самоуправления; пропаганду здорового образа жизни и профилактику социально-негативных явлений в молодежной среде; создание атмосферы толерантности, снижения проявлений агрессивности в студенческой среде; поддержку студенческих объединений, союзов, организаций, клубов, действующих в соответствии с уставом университета; разработку финансовых форм поддержки студентов в целях получения образования, содействия деловой активности и лидерских качеств; создание системы морального и материального поощрения наиболее активных преподавателей и студентов. В университете создана развитая инфраструктура воспитательной деятельности.

В области воспитания личности при реализации ОПОП роль воспитательной системы вуза значительно возрастает, при формировании социально-личностных и общекультурных компетенций. Обладание ими делает студента в дальнейшем особенно ценными и эффективными сотрудниками.

Активные формы и методы воспитательной работы способствуют формированию компетенций, обеспечивающих студенту способность:

- к саморазвитию, самореализации, самовыражению, самоутверждению;
- брать на себя ответственность, иметь уважение к законам;
- быть готовым принимать различия культур, религий, языков и национальных культур;
- обладать высокой социальной активностью во всех сферах жизнедеятельности;
- обладать высокой социальной активностью;



- интегрироваться в социокультурное пространство.

Основная задача - достижение высокой культуры постановки воспитательной работы в вузе, создание оптимальной социо-педагогической воспитывающей среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности через:

- осуществление системы мероприятий комплексного характера по направлениям воспитательной работы: гражданско-патриотическое, нравственное, физическое, художественно-эстетическое воспитание;
- профилактику правонарушений, аддикций, формирование потребности в здоровом образе жизни;
- обеспечение высоконравственного климата и культуры быта в студенческих общежитиях;
- развитие системы студенческого самоуправления;
- реализация воспитательного потенциала учебной и научной работы;
- реализация воспитательного потенциала учебной и научной работы;
- проведение социологических исследований;
- внедрение системы менеджмента качества.

В настоящее время в университете проведена большая работа всего педагогического коллектива по накоплению положительного опыта воспитательных мероприятий со студенческой молодежью. Интеграция действий всех образовательных структур и служб университета с общественно-политическими, научными и спортивно-оздоровительными объединениями г.Ульяновска и области позволяет содействовать воспитанию у студентов личностных, гражданских и профессиональных качеств на основе общественных и нравственных ценностей.

Ведется плановая работа по развитию и улучшению социально-бытовых условий для студентов, преподавателей и сотрудников. Главной задачей развития социально-бытовой сферы Университета является обеспечение нормальных условий учебы, труда, быта и отдыха. Основная деятельность в соответствии с комплексно-целевой программой молодежной политики УлГУ направлена на воспитание морально-нравственных ценностей молодежи университета, на основе развития системы профессиональной и социальной адаптации студенчества.

Для определения потребностей студентов во внеучебной деятельности регулярно проводятся анкетирования, корректируется деятельность по основным направлениям:

социальная, организационно-массовая, культурно-массовая и спортивная работа, внешние контакты, информационное обеспечение.

Для спортивных мероприятий имеется необходимое оборудование и инвентарь. В частности, залы: игровой зал для волейбола и баскетбола, зал для настольного тенниса, зеркальный зал для аэробики, зал для занятий шейпингом, тренажерный зал, зал для занятий спортивными бальными танцами, зал для занятий хореографией.

Функционирует Региональный центр содействия трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников УлГУ. Для студентов организуются встречи с работодателями, проводятся ярмарки вакансий и Дни карьеры молодого специалиста.

Большую работу ведет Научная библиотека УлГУ - оформление информационных стендов, проведение выставок, обзоров литературы, тематических встречи и презентаций по следующим направлениям: гражданственность и патриотизм; воспитание чувства гордости за УлГУ, знакомство с историей университета, учеными вуза; любовь к Родине, уважение к истории своей страны и ее культуре, краеведение; культура межнационального общения.

Имеется Музей УлГУ. Направления работы музея:

проведение экскурсий для студентов первого курса; организация тематических фото-выставок; организация и проведение общевузовских и областных студенческих олимпиад по истории и политологии.

Значительное внимание уделяется в университете информационному обеспечению воспитательной и внеучебной деятельности. Действует официальный сайт УлГУ ([www.ulsu.ru](http://www.ulsu.ru)), практически все факультеты имеют собственные сайты, электронная и мобильная рассылка информации о мероприятиях. Созданы группы в социальных сетях, например, «В контакте» активно работает страница университета ([ulsu\\_ulgu](http://ulsu_ulgu)) и страница факультета экономики ([econom\\_ulsu](http://econom_ulsu)) и другие.

В университете сложилась многовариантная система студенческого самоуправления. Органы студенческого самоуправления на факультетах взаимодействуют с общеуниверситетскими органами самоуправления. Деятельность студенческих советов строится в соответствии с ключевыми задачами стратегического развития университета, Стратегией государственной политики РФ, Федеральными программами работы с молодежью.

При реализации молодежной политики Управление внешних связей, молодежной политики и социальной работы руководствуется действующим законодательством РФ, приказами и распоряжениями Министерства образования и науки РФ, локальными нормативными и правовыми актами УлГУ.

У УлГУ накоплен большой опыт реализации молодежной политики. Целью воспитательной работы со студенчеством является развитие духовно-нравственного, интеллектуального и творческого потенциала молодёжи, воспитание у студентов личностных, гражданских и профессиональных качеств. Решение этих задач достигается за счет взаимодействия с областными и городскими структурами по работе с молодежью, системы мероприятий, направленных на организацию досуга, воспитание студентов, раскрытие их творческого потенциала, комплекса мер социальной поддержки студентов, аспирантов и молодых преподавателей.

Студенты факультетов принимают участие в турнире по мини-футболу между командами факультетов Института. Победители турнира награждаются призами и ценными подарками за счет средств Попечительского совета ИМЭиФК.

Осуществляется постоянный контроль за проживанием студентов в общежитии УлГУ - заместители деканов факультетов проводят регулярные рейды в соответствии с установленным графиком.

Студенты активно участвуют в культурно-массовых мероприятиях: КВН, городских «Днях спорта», Спартакиаде УлГУ, «Декабрьских и апрельских слушаниях кафедры финансов и кредита», чемпионатах на приз УлГУ по мини-футболу и баскетболу, фестивале «Молодые таланты». Принимают участие в конкурсах «Мисс УлГУ», «Мистер УлГУ». В театре юного зрителя проводятся игры лиги КВН УлГУ.

Для реализации эффективной социальной политики создано большое число социокультурных объектов УлГУ:

- 1) Студенческая «АРТ-студия»;
- 2) актовый зал медицинского колледжа;
- 3) актовый зал автомеханического колледжа;
- 4) актовый зал факультета культуры и искусства;
- 5) актовый зал медицинского факультета;
- 6) музей истории УлГУ.

На их базе функционирует большое количество студенческих объединений УлГУ:

1. Лаборатория космических исследований

2. Естественнонаучное студенческое общество
3. Студенческое волонтерское объединение «Шаг вперед»
4. Молодежный Центр трансфера технологий
5. Совет аспирантов и молодых ученых Ульяновского государственного университета
6. Студенческое научное объединение «Региональный молодежный экономический союз»
7. Студенческое научное объединение «Молодые управленческие кадры»
8. Правовая клиника Ульяновского государственного университета
9. Студенческий центр приобретения навыков криминалистической деятельности
10. Молодежный центр социально-психологической поддержки УлГУ
11. Студенческое конструкторское бюро атомно-силовой микроскопии клетки
12. Студенческая телестудия УлГУ
13. Хор студентов и преподавателей Ульяновского государственного университета
14. Первичная профсоюзная организация студентов Ульяновского государственного университета
15. Центр поддержки молодой студенческой семьи УлГУ
16. Штаб студенческих трудовых отрядов УлГУ
17. Спортивный клуб УлГУ
18. Управление внешних связей, молодежной политики и социальной работы
19. Студенческое издательство УлГУ
20. Туристический клуб УлГУ
21. Студенческое научно-технологическое бюро центра компетенции «АТиАМ» УлГУ
22. Студенческое научное структурное подразделение кафедры ТТС
23. Лаборатория имитационного стохастического моделирования медико-биологических объектов

Внеучебная воспитательная деятельность также проводится во время пребывания студентов на база отдыха «Чайка». Санаторно-профилакторный комплекс «Чайка», расположен на живописном берегу Волги. Особенностью лечебно-профилактической деятельности санатория является сочетание санаторного лечения с учебным процессом. Социальная политика УлГУ направлена на реализацию социальных программ, одной из которых является обеспечение студентов, ППС и сотрудников временным жильем на базе общежитий.

В настоящее время в структуру университета входят 3 студенческие общежития:

- ул. Водопроводная, д.3 - 450 мест;
- ул. Аблукова, д.31А (МК) - 355 мест;
- ул. Наб. р.Свияга, (АМТ) - 268 мест.

Прием документов студентов на заселение в студенческие общежития университета проводится в июле-августе текущего года. С 2006 г. в УлГУ работает комиссия по распределению мест в общежитиях, в состав которой входят представители профсоюзного комитета студентов, сотрудники управления внешних связей, молодежной политики и социальной работы, юридического отдела.

Заселение студентов в общежития университета производится в четком соответствии с Положением о студенческом общежитии УлГУ.

Для студентов, не получивших место в общежитии, отделом социальной работы регулярно обновляется база данных о сдаваемой в наем жилой площади в г.Ульяновске. В общежитиях регулярно проводятся собрания со студентами, а также организовываются выездные рейды с целью контроля за соблюдением правил проживания, ликвидацией задолженности по оплате за проживание по данным бухгалтерии; состоянием жилого фонда; осуществляется

взаимодействие с комендантами общежитий, руководством факультетов и институтов, юридическим отделом, проживающими в общежитиях студентами и их родителями; осуществляется прописка и выписка временно-проживающих.

На базе городской студенческой поликлиники работают здравпункты УлГУ, АМТ, МК, основными функциями которых являются:

- ежедневный амбулаторный прием больных;
- организация медицинских осмотров и флюорографического обследования студентов;
- наблюдение за контактными студентами;
- проведение санитарно-просветительской работы;
- оказание неотложной медицинской помощи студентам, ППС и сотрудникам университета;
- ведение учета диспансерных больных.

Ежегодно отделом социальной работы совместно со здравпунктами УлГУ и студенческой поликлиникой проводится работа по организации медицинских осмотров и флюорографического обследования студентов всех факультетов.

## **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело.**

Оценка качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

### **7.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.**

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП ВО в Университете разработаны фонды оценочных средств (Приложение 4).

Фонд оценочных средств включает в себя:

- перечень компетенций по дисциплине (модулю) для обучающихся с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП;
- требования к результатам освоения дисциплины;
- паспорт фонда оценочных средств по дисциплине;
- оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации (описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания).

Фонды оценочных средств являются полным и адекватным отображением требований ФГОС ВО по данному направлению подготовки, соответствуют целям и задачам профиля подготовки и учебному плану. Они призваны обеспечивать оценку сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником в процессе освоения ОПОП ВО.

### **7.2 . Фонды оценочных средств для проведения ГИА.**

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации (Приложение 9) включает в себя:

- требования к результатам освоения ОПОП;
- паспорт ФОС ГИА;
- оценочные средства для ГИА;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания.

### **7.3 Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся при реализации ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки Университета.

В целях совершенствования программы бакалавриата Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями или авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.